

附件:

房地产开发企业备案表

备案部门盖章:

备案日期: 年 月 日

企业名称			
经济类型		企业成立时间	
注册地址			
法定代表人		联系方式	
联系人		联系方式	
统一社会信用代码			
企业在册职工总数		人, 有职称的专业人员	
		人	
有职称专业人员			
职称 专业	高级	中级	初级
建 筑			
结 构			
财 务			
经 济			
统 计			
其他相关专业			
小 计			

承诺书

本人 _____，身份证号码 _____ 系(企业名称) _____ 法定代表人。现郑重承诺，本企业具备从事房地产开发经营的基本条件，已配备齐全有资格的相关专业人员。并郑重承诺不违反规定超资质开发。此次备案内容真实、有效、合法。如承诺事项与实际不符，本人及企业愿接受住房城乡建设主管部门及其他有关部门依法给予的相关处罚。

企业法定代表人:(签名)

(企业公章)

年 月 日

房地产开发企业资质改革衔接备案所需提供资料的一次性告知清单

- 一、房地产开发企业备案表；
 - 二、营业执照复印件；
 - 三、企业章程；
 - 四、企业法定代表人的身份证明；
 - 五、企业授权代表的法定代表人授权委托书；
 - 六、企业银行开户许可证或银行基本存款账户信息；
 - 七、专业技术人员的每个人身份证复印件、资格证复印件（原件备查）、劳动合同（企业和个人签订即可）为完整个人资料，逐个依序排列；
 - 八、企业工程负责人、财务负责人、统计负责人任职文件；
 - 九、承诺书；
 - 十、企业认为提供的其它材料。
- 注：专业技术人员配备需要有职称的建筑、结构、财务、房地产及有关经济类专业管理人员不少于5人，持有资格证书的专职会计人员不少于2人。其中工程技术负责人具有相应专业中级以上职称，财务负责人具有相应专业初级以上职称，配有专业统计人员。

所提供资料除房地产开发企业备案表两份另放外，其它资料统一 A4 纸依序胶装成册，打印封皮、目录、编制页码。一式两份。