

吕梁市中小企业服务中心

2024年度部门预算公开

目 录

第一部分 概况	1
一、本部门职责.....	1
二、机构设置情况.....	2
第二部分 2024年部门预算报表	4
表一2024年预算收支总表.....	4
表二2024年预算收入总表.....	6
表三2024年预算支出总表.....	7
表四2024年财政拨款收支总表.....	8
表五2024年一般公共预算支出预算表（不含上年结转）.....	10
表六2024年一般公共预算安排基本支出分经济科目表（不含上年结转）.....	11
表七2024年政府性基金预算收入表（不含上年结转）.....	12
表八2024年政府性基金预算支出表（不含上年结转）.....	12
表九2024年国有资本经营预算收支预算表（不含上年结转）.....	14
表十2024年财政拨款安排“三公”经费支出预算表.....	14
表十一2024年财政拨款安排机关运行经费预算表.....	15
表十二2024年项目支出预算表（本年预算）.....	16
表十三2024年项目支出预算表（上年结转）.....	17
第三部分 2024年度部门预算情况说明	18
一、部门预算收支数据变动情况及原因.....	18
二、收入预算情况说明.....	18
三、支出预算情况说明.....	18
四、财政拨款收支预算总体情况说明.....	18
五、一般公共预算支出情况说明.....	18
六、一般公共预算基本支出情况说明.....	19
七、“三公”经费增减变动原因说明.....	19
八、机关运行经费增减变动原因说明.....	20
九、政府采购情况.....	20
十、绩效管理情况.....	20

十一、国有资产占有使用情况.....	29
十二、其他说明.....	29
(一) 政府购买服务指导性目录.....	29
(二) 其他.....	29
第四部分 名词解释.....	32

第一部分 概况

一、本部门职责

吕梁市中小企业服务中心为市工业和信息化局所属,参照公务员管理事业单位,正处级建制。主要职责是:

- (一)贯彻执行国家和省、市有关中小企业、民营经济发展的方针政策和法律法规,为全市中小企业、民营经济发展提供服务。
- (二)参与研究制定全市中小企业、民营经济发展有关产业政策和发展规划;推进中小企业、民营企业产业结构调整;推动中小企业、民营企业发展园区和特色产业集群建设。
- (三)提出扶持全市中小企业、民营企业改革和发展意见;负责市级中小企业发展专项资金的管理使用和上级财政相关扶持资金的使用,推荐中小企业、民营企业申报相关资金项目。
- (四)监测、分析、研判全市中小企业、民营企业运行态势提出对策建议;编制并组织实施中小企业、民营企业近期发展调控目标和措施,协调解决中小企业、民营企业发展中的重大问题。
- (五)指导全市中小企业、民营企业的改革、改组和改造,推进现代企业制度的建立;指导中小企业进行股份制改造,促进中小企业产权及相关要素市场发展;配合有关部门协调改善中小企业、民营企业融资环境;指导中小企业融资上市工作。
- (六)研究提出全市中小企业、民营企业技术进步政策,扶持中小企业技术中心建设,指导中小企业、民营企业技术改造和新技术、新设备、新产品开发等工作,建立和完善创业辅导体系,推进创业创新孵化基地建设;建立完善中小企业、民营企业技术创新支撑体系;支持中小企业开展产学研合作。
- (七)指导全市中小企业、民营企业外事、外经、外贸以及外资引进和利用有关工作;组织中小企业、民营企业开展国内外经济技术交流与合作。
- (八)指导全市中小企业、民营企业公共服务体系建设;指导、规范各类中介组织(机构)为中小企业、民营企业发展提供服务;协调落实中小企业、民营企业获得政府采购份额的有关工作。
- (九)鼓励、支持和引导全市非公有制经济发展,保护非公有制经济的合法权益;配合做好促进非公有制经济发展的服务工作;配合有关部门做好非公有制经济组织的党建、工会和精神文明建设等工作。
- (十)指导各县(市、区)中小企业、民营经济发展工作;帮助研究和解决发展中遇到的困难和问题,推动县域经济发展。
- (十一)指导全市中小企业、民营企业管理人员和职工的教育培训、扶持奖励及人才、智力引进工作;推进中小企业信息化工作,建立健全中小企业信息平台,为中小

企业、民营企业提供政策法规、人才需求、项目推介等服务。

(十二)负责中小企业有关政策及法律法规的宣传;帮助中小企业、民营企业做好维权服务工作;协助做好中小企业信用制度建设,会同有关部门建立和完善信用征集及评价体系。

(十三)完成市委、市政府及市工业和信息化局交办的其他任务。

二、机构设置情况

吕梁市中小企业服务中心设下列内设机构:

(一)办公室。负责中心的日常运转工作,承担中心内外联系与综合协调工作;负责中心文字综合材料和会务、档案、机要、保密、信访、宣传、应急管理、目标责任考核等工作;组织宣传促进中小企业、民营经济发展的政策措施和法律法规,协助提出有关扶持中小企业、民营企业改革与发展的政策建议;负责中心人事管理、离退休人员管理服务工作;负责中心党建、群团、精神文明建设工作;配合有关部门推进非公经济组织党建、工会建设工作;组织开展职工业务能力提升活动。

(二)发展规划科。参与制定中小企业、民营经济中长期发展规划;编制中小企业、民营企业近期发展调控目标和措施;研究提出推进中小企业、民营企业产业结构调整意见;指导中小企业外事、外经、外贸等工作;参与组织中小企业国际市场开拓资金项目的申报工作;配合有关部门开展招商引资工作。

(三)经营指导科。组织中小企业开展国际经济合作与交流,以及产品展销展览等活动;为全市非公有制经济的发展提供服务。指导中小企业、民营企业改革、改组、改造和建立现代企业制度,推动发展园区、特色产业集群建设工作;配合有关部门做好中小企业环保节能、安全生产、劳动用工和再就业工作;为中小企业、民营企业提供创业指导和项目推介等服务;指导各县(市、区)中小企业、民营经济发展工作;监测、分析、预测全市中小企业、民营企业运行态势和发展特点;调查研究经济运行中出现的重大问题并提出建议措施;会同有关部门研究制定中小企业、民营企业统计制度,并组织实施;负责中小企业类型划分和认证工作;负责中小企业、民营企业统计数据、报表的汇总、分析工作和经济信息的收集、整理、分析和发布工作;承担县域经济发展的监测和统计工作;负责组织协调全市“小升规”企业培育入库工作。

(四)科技质量科。指导中小企业、民营企业技术进步、产业开发等工作;建立完善中小企业、民营企业技术创新与支撑体系;扶持中小企业技术中心建设;参与中小企业、民营企业新技术、新产品鉴定的有关工作和重大科技成果的推广应用;推进中小企业、民营企业的产学研结合工作;参与民营科技企业的申报工作和科技型中小企业创新基金项目的申报;配合做好中小企业、民营企业质量管理工作;激发双创活力,服务支持中小微企业创业创新孵化基地建设。

(五)融资财务科。负责中心财务管理工作;协助提出促进中小企业、民营企业融资政

策措施;协调解决中小企业、民营企业融资的有关重大问题,指导中小企业直接融资工作;引导、推动民间资本和风险投资机构投资中小企业、民营企业;推进中小企业信用担保工作;负责推进中小企业信用制度建设;会同有关部门建立和完善信用征集及评价体系;引导和规范中小企业信用担保,制定并实施中小企业信用担保支持计划;推动中小企业股改、上市、支持混改等工作;负责中小企业发展专项资金的管理使用;协调落实中小企业获得政府采购份额的有关工作。

(六)服务体系科。指导全市中小企业、民营企业人才开发、引进以及职工教育、职称评审等工作;负责中小企业、民营企业经营管理人才和专业技术人才的培训工作;建设和完善中小企业公共服务体系,培育服务队伍;为中小企业、民营企业提供政策法规、人才需求、产品推介等信息发布服务;保护非公有制经济合法权益,帮助做好维权服务工作;配合有关部门做好中小企业减负增效工作。

第二部分 2024年部门预算报表

预算公开表1

2024年预算收支总表

部门名称：吕梁市中小企业服务中心

单位：万元

收入		支出			
项目	2024年	项目	2024年合计	当年预算安排	上年结转安排
一、一般公共预算	879.94	一、一般公共服务支出			
二、政府性基金预算		二、外交支出			
三、国有资本经营预算		三、国防支出			
四、财政专户管理资金		四、公共安全支出			
五、单位资金		五、教育支出			
		六、科学技术支出			
		七、文化旅游体育与传媒支出			
		八、社会保障和就业支出	109.99	109.99	
		九、社会保险基金支出			
		十、卫生健康支出	18.40	18.40	
		十一、节能环保支出			
		十二、城乡社区支出			
		十三、农林水支出			
		十四、交通运输支出			
		十五、资源勘探工业信息等支出	716.46	716.46	
		十六、商业服务业等支出			
		十七、金融支出			
		十八、援助其他地区支出			
		十九、自然资源海洋气象等支出			
		二十、住房保障支出	35.09	35.09	
		二十一、粮油物资储备支出			
		二十二、国有资本经营预算支出			
		二十三、灾害防治及应急管理支出			
		二十四、预备费			
		二十五、其他支出			
		二十六、转移性支出			
		二十七、债务还本支出			

		二十八、债务付息支出			
		二十九、债务发行费用支出			
		三十、抗疫特别国债安排的支出			
本年收入合计	879.94	本年支出合计	879.94	879.94	
上年结转		年终结转			
收入总计	879.94	支出总计	879.94	879.94	

2024年预算收入总表

部门名称：吕梁市中小企业服务中心

单位：万元

项目		本年收入						上年结转
科目编码	科目名称	合计	一般公共预算	政府性基金	国有资本经营预算	财政专户管理资金	单位资金	
合计		879.94	879.94					
208	社会保障和就业支出	109.99	109.99					
20805	行政事业单位养老支出	109.99	109.99					
2080501	行政单位离退休	76.25	76.25					
2080502	事业单位离退休	0.02	0.02					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	33.72	33.72					
210	卫生健康支出	18.40	18.40					
21011	行政事业单位医疗	18.40	18.40					
2101101	行政单位医疗	10.15	10.15					
2101102	事业单位医疗	3.55	3.55					
2101103	公务员医疗补助	4.68	4.68					
2101199	其他行政事业单位医疗支出	0.02	0.02					
215	资源勘探工业信息等支出	716.46	716.46					
21508	支持中小企业发展和管理支出	716.46	716.46					
2150801	行政运行	272.14	272.14					
2150802	一般行政管理事务	44.32	44.32					
2150805	中小企业发展专项	400.00	400.00					
221	住房保障支出	35.09	35.09					
22102	住房改革支出	35.09	35.09					
2210201	住房公积金	35.09	35.09					

2024年预算支出总表

部门名称：吕梁市中小企业服务中心

单位：万元

项目		2024年预算数		
科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
合计		879.94	435.62	444.32
208	社会保障和就业支出	109.99	109.99	
20805	行政事业单位养老支出	109.99	109.99	
2080501	行政单位离退休	76.25	76.25	
2080502	事业单位离退休	0.02	0.02	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	33.72	33.72	
210	卫生健康支出	18.40	18.40	
21011	行政事业单位医疗	18.40	18.40	
2101101	行政单位医疗	10.15	10.15	
2101102	事业单位医疗	3.55	3.55	
2101103	公务员医疗补助	4.68	4.68	
2101199	其他行政事业单位医疗支出	0.02	0.02	
215	资源勘探工业信息等支出	716.46	272.14	444.32
21508	支持中小企业发展和管理支出	716.46	272.14	444.32
2150801	行政运行	272.14	272.14	
2150802	一般行政管理事务	44.32		44.32
2150805	中小企业发展专项	400.00		400.00
221	住房保障支出	35.09	35.09	
22102	住房改革支出	35.09	35.09	
2210201	住房公积金	35.09	35.09	

2024年财政拨款收支总表

部门名称：吕梁市中小企业服务中心

单位：万元

收入		支出				
项目	金额	项目	金额			
			小计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算
一、一般公共预算	879.94	一、一般公共服务支出				
二、政府性基金预算		二、外交支出				
三、国有资本经营预算		三、国防支出				
		四、公共安全支出				
		五、教育支出				
		六、科学技术支出				
		七、文化旅游体育与传媒支出				
		八、社会保障和就业支出	109.99	109.99		
		九、社会保险基金支出				
		十、卫生健康支出	18.40	18.40		
		十一、节能环保支出				
		十二、城乡社区支出				
		十三、农林水支出				
		十四、交通运输支出				
		十五、资源勘探工业信息等支出	716.46	716.46		
		十六、商业服务业等支出				
		十七、金融支出				
		十八、援助其他地区支出				
		十九、自然资源海洋气象等支出				
		二十、住房保障支出	35.09	35.09		
		二十一、粮油物资储备支出				
		二十二、国有资本经营预算支出				
		二十三、灾害防治及应急管理支出				
		二十四、预备费				
		二十五、其他支出				
		二十六、转移性支出				
		二十七、债务还本支出				
		二十八、债务付息支出				

		二十九、债务发行费用支出				
		三十、抗疫特别国债安排的支出				
本年收入合计	879.94	本年支出合计	879.94	879.94		
上年财政拨款结转		年终结转				
一、一般公共预算						
二、政府性基金预算						
三、国有资本经营预算						
收入总计	879.94	支出总计	879.94	879.94		

2024年一般公共预算支出预算表（不含上年结转）

部门名称：吕梁市中小企业服务中心

单位：万元

项目		2024年预算数		
科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
合计		879.94	435.62	444.32
208	社会保障和就业支出	109.99	109.99	
20805	行政事业单位养老支出	109.99	109.99	
2080501	行政单位离退休	76.25	76.25	
2080502	事业单位离退休	0.02	0.02	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	33.72	33.72	
210	卫生健康支出	18.40	18.40	
21011	行政事业单位医疗	18.40	18.40	
2101101	行政单位医疗	10.15	10.15	
2101102	事业单位医疗	3.55	3.55	
2101103	公务员医疗补助	4.68	4.68	
2101199	其他行政事业单位医疗支出	0.02	0.02	
215	资源勘探工业信息等支出	716.46	272.14	444.32
21508	支持中小企业发展和管理支出	716.46	272.14	444.32
2150801	行政运行	272.14	272.14	
2150802	一般行政管理事务	44.32		44.32
2150805	中小企业发展专项	400.00		400.00
221	住房保障支出	35.09	35.09	
22102	住房改革支出	35.09	35.09	
2210201	住房公积金	35.09	35.09	

2024年一般公共预算安排基本支出分经济科目表（不含上年结转）

部门名称：吕梁市中小企业服务中心

单位：万元

部门预算支出经济科目名称	政府预算支出经济科目名称	2024年预算数		
		合计	人员经费	公用经费
合计		435.62	395.72	39.90
工资福利支出		320.23	320.23	
基本工资	工资福利支出	104.55	104.55	
津贴补贴	工资福利支出	50.96	50.96	
奖金	工资福利支出	39.85	39.85	
绩效工资	工资福利支出	27.38	27.38	
机关事业单位基本养老保险缴费	工资福利支出	33.72	33.72	
职工基本医疗保险缴费	工资福利支出	13.70	13.70	
公务员医疗补助缴费	工资福利支出	4.68	4.68	
其他社会保障缴费	工资福利支出	3.83	3.83	
住房公积金	工资福利支出	35.09	35.09	
其他工资福利支出	工资福利支出	6.46	6.46	
商品和服务支出		39.90		39.90
办公费	商品和服务支出	0.50		0.50
水费	商品和服务支出	0.50		0.50
电费	商品和服务支出	2.50		2.50
邮电费	商品和服务支出	0.50		0.50
取暖费	商品和服务支出	3.78		3.78
物业管理费	商品和服务支出	0.93		0.93
福利费	商品和服务支出	7.38		7.38
公务用车运行维护费	公务用车运行维护费	2.00		2.00
其他交通费用	商品和服务支出	12.84		12.84
其他商品和服务支出	商品和服务支出	8.97		8.97
对个人和家庭的补助		75.49	75.49	
退休费	离退休费	75.45	75.45	
其他对个人和家庭的补助	其他对个人和家庭的补助	0.04	0.04	

2024年政府性基金预算收入表（不含上年结转）

部门名称：吕梁市中小企业服务中心

单位：万元

项目		政府性基金收入预算
收入科目编码	科目名称	
合计		

注：本表无数据

2024年政府性基金预算支出表（不含上年结转）

部门名称：吕梁市中小企业服务中心

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
合计				

注：本表无数据

部门公开表9

2024年国有资本经营预算收支预算表（不含上年结转）

部门名称：吕梁市中小企业服务中心

单位：万元

国有资本经营预算收入			国有资本经营预算支出				
项目		国有资本经营收入预算	科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
收入科目编码	科目名称						
合计							

注：本表无数据

预算公开表10

2024年财政拨款安排“三公”经费支出预算表

部门名称：吕梁市中小企业服务中心

单位：万元

项目	2024年预算数			
	合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算
因公出国（境）费				
公务接待费				
公务用车购置及运行费	2.00	2.00		
①公务用车购置费				
②公务用车运行维护费	2.00	2.00		
合计	2.00	2.00		

2024年财政拨款安排机关运行经费预算表

部门名称：吕梁市中小企业服务中心

单位：万元

单位名称	2024预算数			
	合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算
部门合计	39.90	39.90		
吕梁市中小企业服务中心	39.90	39.90		

2024年项目支出预算表（本年预算）

部门名称：吕梁市中小企业服务中心

单位：万元

项目名称	合计	2024年财政拨款			财政专户管理 资金	单位资金
		一般公共预算	政府性 基金预 算	国有资本经营 预算		
1	2	3	4	5	6	7

注：本表无数据

2024年项目支出预算表（上年结转）

部门名称：吕梁市中小企业服务中心

单位：万元

项目名称	合计	2024年财政拨款		
		一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算
1	2	3	4	5

注：本表无数据

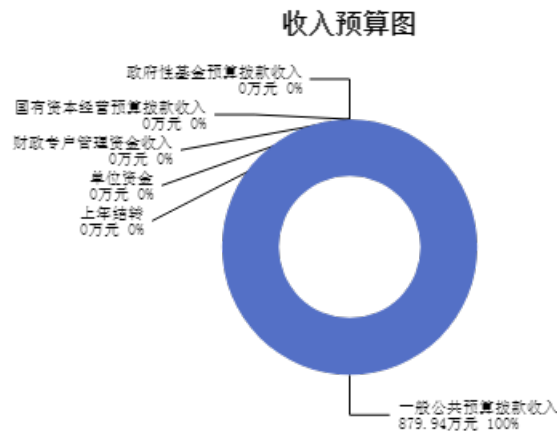
第三部分 2024年度部门预算情况说明

一、部门预算收支数据变动情况及原因

2024年度吕梁市中小企业服务中心预算收入总计879.94万元，其中：本年收入879.94万元，上年结转0万元，比上年减少2687.35万元，下降75.33%，主要原因是本年度2600万元专项经费为转移支付经费，未拨付至我中心；本年部门预算支出总计879.94万元，其中：本年预算安排879.94万元，上年结转0万元，比上年减少2687.35万元，下降75.33%，主要原因是本年度2600万元专项经费为转移支付经费，未拨付至我中心

二、收入预算情况说明

2024年度吕梁市中小企业服务中心预算收入879.94万元，主要包括一般公共预算拨款收入879.94万元，占100.00%；政府性基金预算拨款收入0万元，占0%；国有资本经营预算拨款收入0万元，占0%；财政专户管理资金收入0万元，占0%；单位资金0万元，占0%；上年结转0万元，占0%。



三、支出预算情况说明

2024年度吕梁市中小企业服务中心支出预算879.94万元，其中：基本支出435.62万元，占49.51%；项目支出444.32万元，占50.49%。

四、财政拨款收支预算总体情况说明

2024年度吕梁市中小企业服务中心财政拨款收支总预算879.94万元。其中：一般公共预算拨款879.94万元，政府性基金预算拨款0万元，国有资本经营预算拨款0万元。其中：当年拨款收入879.94万元，上年结转收入0万元。支出包括：社会保障和就业支出109.99万元、卫生健康支出18.40万元、资源勘探工业信息等支出716.46万元、住房保障支出35.09万元等。

五、一般公共预算支出情况说明

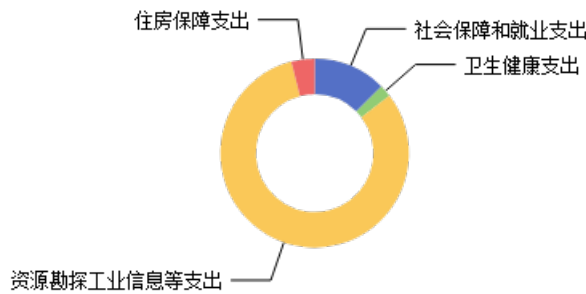
(一) 一般公共预算当年支出规模变化情况

2024年度吕梁市中小企业服务中心一般公共预算当年支出879.94万元,比上年减少2687.35万元,下降75.33%。

(二) 一般公共预算当年支出结构情况

2024年度吕梁市中小企业服务中心一般公共预算当年支出879.94万元,主要用于以下方面:社会保障和就业支出109.99万元,占12.50%;卫生健康支出18.40万元,占2.09%;资源勘探工业信息等支出716.46万元,占81.42%;住房保障支出35.09万元,占3.99%等。

一般公共预算当年拨款结构图



六、一般公共预算基本支出情况说明

2024年度吕梁市中小企业服务中心一般公共预算安排基本支出435.62万元,其中:

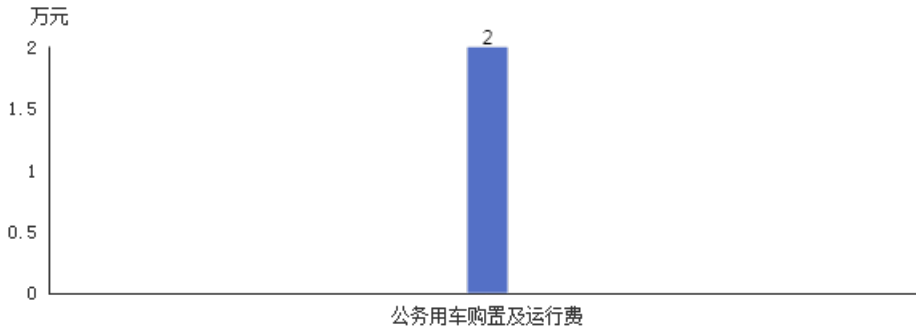
人员经费395.72万元,主要包括:其他对个人和家庭的补助、其他工资福利支出、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、绩效工资、基本工资、机关事业单位基本养老保险缴费、退休费、住房公积金、奖金、职工基本医疗保险缴费、津贴补贴等;

公用经费39.90万元,主要包括:办公费、邮电费、电费、公务用车运行维护费、物业管理费、福利费、其他商品和服务支出、其他交通费用、取暖费、水费等。

七、“三公”经费增减变动原因说明

2024年吕梁市中小企业服务中心财政拨款安排的“三公”经费预算2.00万元与2023年预算数相同。其中:因公出国(境)费0万元,与上年预算数相同;公务接待费0万元,与上年预算数相同;公务用车运行维护费2.00万元,与上年预算数相同;公务用车购置费0万元,与上年预算数相同。

三公经费分布图



八、机关运行经费增减变动原因说明

本单位机关运行经费财政拨款预算39.9万元，比2023年预算增加39.9万元，增长100%，原因是本部门2023年由公益一类事业单位改革为参照公务员管理事业单位，2023年无机关运行经费。

九、政府采购情况

2024年吕梁市中小企业服务中心政府采购预算总额17.62万元。其中：政府采购货物预算2.32万元、政府采购工程预算0万元、政府采购服务预算15.30万元。

十、绩效管理情况

1、整体绩效目标

2024年编报单位整体绩效目标，涉及资金0万元。

2、项目绩效目标

2024年吕梁市中小企业服务中心纳入绩效目标管理的二级项目8个，共计金额446.32万元。其中：其他运转类项目7个，涉及金额46.32万元；特定目标类项目1个，涉及金额400.00万元。公开项目绩效目标8个，涉及项目金额446.32万元，占部门（单位）项目支出总额的100%。其中：其他运转类项目7个，涉及项目金额46.32万元；特定目标类项目1个，涉及项目金额400.00万元。

（项目绩效目标表公开情况见附件）

吕梁市市级预算部门（单位）项目支出绩效目标表

（2024年度）

项目名称		服务中小企业费用——购置费							
主管部门及代码		109-吕梁市中小企业服务中心		实施单位		吕梁市中小企业服务中心			
项目属性		经常性项目（长期开展）		项目期		99年			
项目资金 （元）		实施期资金总额：		16,200		年度资金总额：		16,200	
		其中：中央财政资金		0		其中：中央财政资金		0	
		省级财政资金		0		省级财政资金		0	
		市县（区）财政资 金		16,200		市县（区）财政资金		16,200	
		单位自筹		0		单位自筹		0	
		其他资金				其他资金			
项目概况		为更好的开展对中小企业的综合服务工作，提高工作效率，购置台式电脑、笔记本电脑各一台。							
立项依据		根据《中华人民共和国中小企业促进法》，县级以上地方各级人民政府根据实际情况建立中小企业促进工作协调机制，明确相应的负责中小企业促进工作综合管理的部门，负责本行政区域内的中小企业促进工作。”							
项目设立必要性		为更好的开展对中小企业的综合服务工作，提高工作效率，购置台式电脑、笔记本电脑各一台。							
保证项目实施的制度、措施		机关财务管理内控制度							
项目实施计划		于2024年实施完成。							
实施期目标				年度目标					
总体目标		为更好的开展对中小企业的综合服务工作，提高工作效率，购置台式电脑、笔记本电脑各一台。		为更好的开展对中小企业的综合服务工作，提高工作效率，购置台式电脑、笔记本电脑各一台。					
绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	二级指标	三级指标	指标值		
	产出指标	数量指标	购置办公设备数量	2台（套）	数量指标	购置办公设备数量	2台（套）		
		质量指标	办公设备验收合格率	≥100%	质量指标	办公设备验收合格率	≥100%		
		时效指标	设备投入使用时间	及时	时效指标	设备投入使用时间	及时		
		成本指标	台式电脑		≤7600元/台	成本指标	台式电脑	≤7600元/台	
	便携式电脑			≤8600元/台	便携式电脑		≤8600元/台		
	效益指标	经济效益指标			经济效益指标				
		社会效益指标	工作效率	有效提高	社会效益指标	工作效率	有效提高		
		生态效益指标			生态效益指标				
		可持续影响指标			可持续影响指标				
满意度指标	服务对象满意度	使用人员满意度	≥90%	服务对象满意度	使用人员满意度	≥90%			
负责人：		经办人：		联系电话：		填报日期：	20231203114304		

吕梁市市级预算部门（单位）项目支出绩效目标表

（2024年度）

项目名称		服务中小企业业务工作经费							
主管部门及代码		109-吕梁市中小企业服务中心		实施单位		吕梁市中小企业服务中心			
项目属性		经常性项目（长期开展）		项目期		99年			
项目资金（元）		实施期资金总额：		263,800		年度资金总额：		235,800	
		其中：中央财政资金		0		其中：中央财政资金		0	
		省级财政资金		0		省级财政资金		0	
		市县（区）财政资金		263,800		市县（区）财政资金		235,800	
		单位自筹		0		单位自筹		0	
其他资金				其他资金					
项目概况		开展对中小企业的综合服务工作。费用包括：差旅费、办公费、水电费、制作费、宣传费、交通费、见习生工资等。							
立项依据		根据《中华人民共和国中小企业促进法》，县级以上地方各级人民政府根据实际情况建立中小企业促进工作协调机制，明确相应的负责中小企业促进工作综合管理的部门，负责本行政区域内的中小企业促进工作。							
项目设立必要性		项目设立的必要性：为了改善中小企业经营环境，保障中小企业公平参与市场竞争，维护中小企业合法权益，支持中小企业创业创新，促进中小企业健康发展，扩大城乡就业，发挥中小企业在国民经济和社会发展中的重要地位。							
保证项目实施的制度、措施		机关财务管理内控制度							
项目实施计划		于2024年度内实施完成							
实施期目标				年度目标					
总体目标		保障服务中小企业各项业务顺利开展。				保障服务中小企业各项业务顺利开展。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	二级指标	三级指标	指标值		
	产出指标	数量指标	办公耗材购置数量	根据实际情况定	数量指标	办公耗材购置数量	根据实际情况定		
			服务企业次数(次)	≥10次		服务企业次数(次)	≥10次		
			组织企业参加各类展会次数	≥2次		组织企业参加各	≥2次		
			宣传活动举办次数(次)	≥3次		宣传活动举办次	≥3次		
			提供见习生岗位数	≥1人		提供见习生岗位	≥1人		
		质量指标	办公耗材质量合格率	≥100%	质量指标	办公耗材质量合	≥100%		
			宣传内容与计划符合度(%)	≥95%		宣传内容与计划	≥95%		
			参展企业资格符合率	≥95%		参展企业资格符	≥95%		
		时效指标	宣传活动及时性	及时	时效指标	宣传活动及时性	及时		
			服务企业及时性	及时		服务企业及时性	及时		
	办公耗材到位及时性		及时	办公耗材到位及		及时			
	成本指标	出差交通伙食补助标准	≥140元/人/天	成本指标	出差交通伙食补	≥140元/人/天			
		见习生补助标准	1980元/人/月		见习生补助标准	1980元/人/月			
	效益指标	经济效益指标		经济效益指标					
社会效益指标		提升业务工作效率	有效提升	社会效益指标	提升业务工作效率	有效提升			
		办公耗材投入使用率	≥95%		办公耗材投入使	≥95%			
生态效益指标			生态效益指标						
可持续影响指标		可持续影响指标							
满意度指标	服务对象满意度	受服务企业满意度	≥95%	服务对象满意度指	受服务企业满意	≥95%			
		使用者满意度(%)	≥95%		使用者满意度(%)	≥95%			
		参展企业满意度(%)	≥95%		参展企业满意度	≥95%			
负责人：		经办人：		联系电话：		填报日期：	20231208114218		

吕梁市市级预算部门（单位）项目支出绩效目标表

（2024年度）

项目名称		会议费							
主管部门及代码		109-吕梁市中小企业服务中心		实施单位		吕梁市中小企业服务中心			
项目属性		经常性项目（长期开展）		项目期		99年			
项目资金 (元)		实施期资金总额:		10,000		年度资金总额:		10,000	
		其中:中央财政资金		0		其中:中央财政资金		0	
		省级财政资金		0		省级财政资金		0	
		市县(区)财政资金		10,000		市县(区)财政资金		10,000	
		单位自筹		0		单位自筹		0	
其他资金				其他资金					
项目概况		根据工作需要安排部署各项工作会及业务会议等。							
立项依据		推进中小企业可持续发展。							
项目设立必要性		中小企业、民营经济发展相关工作需要。							
保证项目实施的制度、措施		机关财务内控制度							
项目实施计划		根据实际工作需要安排部署各项会议。							
		实施期目标				年度目标			
总体目标		2024年根据实际工作需要组织召开各类工作会、业务会议等。				2024年根据实际工作需要组织召开各类工作会、业务会议等。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	二级指标	三级指标	指标值		
	产出指标	数量指标	召开各类相关会议	≥2次	数量指标	召开各类相关会议	≥2次		
		质量指标	会议出勤率	100%	质量指标	会议出勤率	100%		
		时效指标	会议召开及时性	按工作需要及时召开	时效指标	会议召开及时性	按工作需要及时召开		
		成本指标	单位会议成本	≤340元/人/天	成本指标	单位会议成本	≤340元/人/天		
	效益指标	经济效益指标			经济效益指标				
		社会效益指标	工作推进程度	有效推进	社会效益指标	工作推进程度	有效推进		
		生态效益指标			生态效益指标				
		可持续影响指标			可持续影响指标				
	满意度指标	服务对象满意度	参会人员满意度	≥95%	服务对象满意度	参会人员满意度	≥95%		
负责人:		经办人:		联系电话:		填报日期:	20231122120128		

吕梁市市级预算部门（单位）项目支出绩效目标表

（2024年度）

项目名称		吕梁市民营企业工程系列中级职称评审(会议费)							
主管部门及代码		109-吕梁市中小企业服务中心		实施单位		吕梁市中小企业服务中心			
项目属性		经常性项目（长期开展）		项目期		99年			
项目资金（元）		实施期资金总额：		45,000		年度资金总额：		45,000	
		其中：中央财政资金		0		其中：中央财政资金		0	
		省级财政资金		0		省级财政资金		0	
		市县（区）财政资金		45,000		市县（区）财政资金		45,000	
		单位自筹		0		单位自筹		0	
其他资金				其他资金					
项目概况		在全市范围组织开展“项目概况：在全市范围内组织开展民营企业工程系列中级职称评审工作，提高我市中小企业、民营企业专业技术人员的学术和技术水平，进一步优化企业人才队伍，2024年拟组织400人参加。							
立项依据		山西省人力资源和社会保障厅《关于转发人社部办公厅关于进一步做好民营企业职称工作的通知的通知（晋人社厅发〔2020〕38号）》，第一条第一款，民营企业专业技术人员可向全省各系列（专业）、各级评审委员会申报职称评审，也可向全省中小企业主管部门设立的民营企业工程系列评审委员会申报评审评审。							
项目设立必要性		为深入贯彻落实总书记在企业座谈会上的讲话精神，更好发挥职称评价“指挥棒”作用，充分激发和释放民营企业专业技术人员创新创业活力，大力支持民营企业改革创新，打造我市民营企业专业技术人员队伍。							
保证项目实施的制度、措施		山西省人力资源和社会保障厅《关于转发人社部办公厅关于进一步做好民营企业职称工作的通知的通知》（晋人社厅发〔2020〕38号）							
项目实施计划		第一阶段，由各县（市、区）中小企业局组织报名人员的评审资料收集审核；第二阶段，由各县（市、区）人社局对报名资料进行初审，对符合条件人员出具推荐信；第三阶段，由市人社局对报名资料进行复审；第四阶段，由民营企业工程系列中级职称评审委员会组织对复审通过人员的评审答辩会。							
实施期目标				年度目标					
总体目标		2024年拟组织吕梁市民营企业工程系列中级职称评审约400人				2024年拟组织吕梁市民营企业工程系列中级职称评审约400人			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	二级指标	三级指标	指标值		
	产出指标	数量指标	职称评审参加人数（人）	≥400人	数量指标	职称评审参加人数	≥400人		
		质量指标	职称评审通过率（%）	≥90%	质量指标	职称评审通过率	≥90%		
		时效指标	组织职称评审及时性	及时	时效指标	组织职称评审及时性	及时		
		成本指标	评审费	≤300元/人	成本指标	评审费	≤300元/人		
	效益指标	经济效益指标			经济效益指标				
		社会效益指标	职工报考积极性	提高	社会效益指标	职工报考积极性	提高		
		生态效益指标			生态效益指标				
		可持续影响指标			可持续影响指标				
	满意度指标	服务对象满意度	考评人员满意度（%）	≥90%	服务对象满意度	考评人员满意度	≥90%		
负责人：		经办人：		联系电话：		填报日期：	20231216162807		

吕梁市市级预算部门（单位）项目支出绩效目标表

（2024年度）

项目名称		吕梁市民营企业工程系列中级职称评审							
主管部门及代码		109-吕梁市中小企业服务中心		实施单位		吕梁市中小企业服务中心			
项目属性		经常性项目（长期开展）		项目期		99年			
项目资金（元）		实施期资金总额：		105,000		年度资金总额：		105,000	
		其中：中央财政资金		0		其中：中央财政资金		0	
		省级财政资金		0		省级财政资金		0	
		市县（区）财政资金		105,000		市县（区）财政资金		105,000	
		单位自筹		0		单位自筹		0	
其他资金				其他资金					
项目概况		在全市范围组织开展项目概况：在全市范围内组织开展民营企业工程系列中级职称评审工作，提高我市中小企业、民营企业专业技术人员的学术和技术水平，进一步优化企业人才队伍，2024年拟组织400人参加。							
立项依据		山西省人力资源和社会保障厅《关于转发人社部办公厅关于进一步做好民营企业职称工作的通知的通知》（晋人社厅发〔2020〕38号），第一条第一款，民营企业专业技术人员可向全省各系列（专业）、各级评审委员会申报职称评审，也可向全省中小企业主管部门设立的民营企业工程系列评审委员会申报评审评审。							
项目设立必要性		为深入贯彻落实总书记在企业座谈会上的讲话精神，更好发挥职称评价“指挥棒”作用，充分激发和释放民营企业专业技术人员创新创业活力，大力支持民营企业改革创新，打造我市民营企业专业技术人才队伍。							
保证项目实施的制度、措施		山西省人力资源和社会保障厅《关于转发人社部办公厅关于进一步做好民营企业职称工作的通知的通知》（晋人社厅发〔2020〕38号）							
项目实施计划		第一阶段，由各县（市、区）中小企业局组织报名人员的评审资料收集审核；第二阶段，由各县（市、区）人社局对报名资料进行初审，对符合条件人员出具推荐函；第三阶段，由市人社局对报名资料进行复审；第四阶段，由民营企业工程系列中级职称评审委员会组织对复审通过人员的评审答辩会。							
实施期目标				年度目标					
总体目标		2024年拟组织吕梁市民营企业工程系列中级职称评审约400人。				2024年拟组织吕梁市民营企业工程系列中级职称评审约400人。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	二级指标	三级指标	指标值		
	产出指标	数量指标	职称评审参加人数（人）	≥400人	数量指标	职称评审参加人数	≥400人		
		质量指标	职称评审通过率（%）	≥90%	质量指标	职称评审通过率	≥90%		
		时效指标	组织职称评审及时性	及时	时效指标	组织职称评审及时			
		成本指标	评审费	≤300元/人	成本指标	评审费	≤300元/人		
	效益指标	经济效益指标			经济效益指标				
		社会效益指标	职工报考积极性	提高	社会效益指标	职工报考积极性	提高		
		生态效益指标			生态效益指标				
		可持续影响指标			可持续影响指标				
	满意度指标	服务对象满意度	考评人员满意度（%）	≥90%	服务对象满意度	考评人员满意度	≥90%		
负责人：	经办人：	联系电话：	填报日期：	20231203110328					

吕梁市市级预算部门（单位）项目支出绩效目标表

（2024年度）

项目名称		维修费							
主管部门及代码		109-吕梁市中小企业服务中心		实施单位		吕梁市中小企业服务中心			
项目属性		经常性项目（长期开展）		项目期		99年			
项目资金 (元)		实施期资金总额:		10,000		年度资金总额:		10,000	
		其中:中央财政资金		0		其中:中央财政资金		0	
		省级财政资金		0		省级财政资金		0	
		市县(区)财政资金		10,000		市县(区)财政资金		10,000	
		单位自筹		0		单位自筹		0	
其他资金				其他资金					
项目概况		对机关办公楼设施、管道等维修维护。							
立项依据		为机关办公设施等提供必要保障。							
项目设立必要性		办公楼设施、机关大院管道等年久老化,容易出现故障。							
保证项目实施的制度、措施		机关财务内控制度							
项目实施计划		于2024年根据实际情况进行维修。							
		实施期目标				年度目标			
总体目标		对机关办公楼设施、管道等维修维护。				对机关办公楼设施、管道等维修维护。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	二级指标	三级指标	指标值		
	产出指标	数量指标	办公楼设施、管道维护次数	≤5次	数量指标	办公楼设施、管道	≤5次		
		质量指标	维修验收合格率(%)	100%	质量指标	维修验收合格率	100%		
		时效指标	维修完工及时率(%)	100%	时效指标	维修完工及时率	100%		
		成本指标	单次维护成本	≤2000元	成本指标	单次维护成本	≤2000元		
	效益指标	经济效益指标			经济效益指标				
		社会效益指标	改善单位办公环境	明显改善	社会效益指标	改善单位办公环	明显改善		
		生态效益指标			生态效益指标				
		可持续影响指标			可持续影响指标				
	满意度指标	服务对象满意度	工作人员满意度(%)	≥95%	服务对象满意度	工作人员满意度	≥95%		
负责人:		经办人:		联系电话:		填报日期:	20231121162602		

吕梁市市级预算部门（单位）项目支出绩效目标表

（2024年度）

项目名称		遗属补助							
主管部门及代码		109-吕梁市中小企业服务中心		实施单位		吕梁市中小企业服务中心			
项目属性		经常性项目（长期开展）		项目期		99年			
项目资金 (元)		实施期资金总额:		41,176		年度资金总额:		41,176	
		其中:中央财政资金		0		其中:中央财政资金		0	
		省级财政资金		0		省级财政资金		0	
		市县(区)财政资金		41,176		市县(区)财政资金		41,176	
		单位自筹		0		单位自筹		0	
其他资金				其他资金					
项目概况		用于发放遗属生活补助及取暖补贴							
立项依据		《国家机关、事业单位工作人员死亡后遗属生活困难补助审批表》							
项目设立必要性		用于发放遗属生活补助及取暖补贴							
保证项目实施的制度、措施		国家机关、事业单位工作人员死亡后遗属生活困难补助审批表							
项目实施计划		根据人社部门遗属补助审批表按月发放补助,按年发放采暖补贴。							
		实施期目标				年度目标			
总体目标		根据人社部门遗属补助审批表按月发放遗属补助,按年发放采暖补贴。				根据人社部门遗属补助审批表按月发放遗属补助,按年发放采暖补贴。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	二级指标	三级指标	指标值		
	产出指标	数量指标	享受遗属补助人数	3人	数量指标	享受遗属补助人数	3人		
		质量指标	补助发放标准	依据补助审批表	质量指标	补助发放标准	依据补助审批表		
		时效指标	补助发放时效	及时	时效指标	补助发放时效	及时		
		成本指标	遗属补助成本	≤41176元	成本指标	遗属补助年成本	≤41176元		
	效益指标	经济效益指标			经济效益指标				
		社会效益指标	对遗属生活	给予一定补助	社会效益指标	对遗属生活	给予一定补助		
		生态效益指标			生态效益指标				
		可持续影响指标			可持续影响指标				
	满意度指标	服务对象满意度	享受补助遗属满意度	≥90%	服务对象满意度	享受补助遗属满意度	≥90%		
负责人:		经办人:		联系电话:		填报日期:	20231208110246		

吕梁市市级预算部门（单位）项目支出绩效目标表

（2024年度）

项目名称		中小微企业发展专项资金(市本级)							
主管部门及代码		109-吕梁市中小企业服务中心		实施单位		吕梁市中小企业服务中心			
项目属性		经常性项目（长期开展）		项目期		99年			
项目资金 (元)		实施期资金总额:		4,000,000		年度资金总额:		4,000,000	
		其中:中央财政资金		0		其中:中央财政资金		0	
		省级财政资金		0		省级财政资金		0	
		市县(区)财政资金		4,000,000		市县(区)财政资金		4,000,000	
		单位自筹		0		单位自筹		0	
其他资金				其他资金					
项目概况		该项目资金用于支持中小企业发展:“三个一”经营者素质提升高端培训、公共服务平台运营维护及开展服务经费、中小企业扶持政策宣传、评审费等奖补项目。							
立项依据		《山西省人民政府办公厅印发关于进一步促进中小微企业创业创新转型发展若干措施的通知》(晋政办发〔2017〕113号)、《吕梁市政府办公室关于进一步强化“小升规”企业培育工作的意见》(吕政办发〔2019〕56号)、《吕梁市人民政府办公室关于支持中小企业科技创新的实施意见》(吕政办发〔2020〕42号)、《中共吕梁市委吕梁市人民政府关于印发吕梁市支持民营经济高质量发展若干措施(试行)的通知》							
项目设立必要性		进一步提升中小企业服务平台服务能力,为中小企业提供有保证的服务;通过组织培训提升企业管理人员的综合素质,打造具有卓越经营能力的优秀接班人;							
保证项目实施的制度、措施		机关财务内控制度《吕梁市人民政府办公室关于支持中小企业科技创新的实施意见》(吕政办发〔2020〕42号)、《中共吕梁市委吕梁市人民政府关于印发吕梁市支持民营经济高质量发展若干措施(试行)的通知》(吕发〔2018〕32号)、《山西省人民政府办公厅印发关于进一步促进中小微企业创业创新转型发展若干措施的通知》(晋政办发〔2017〕113号)、吕梁市财政局 吕梁市中小企业局关于印发《吕梁市中小微企业发展专项资金管理办法》通知(吕财企发〔2016〕18号)							
项目实施计划		“三个一”素质提升培训:第一阶段,由各县(市、区)局制定培训方案向市局申报,市局汇总向市政府及领导请示;第二阶段,按照请示的批复向市财政局提出拨款申请;第三阶段,资金下拨后,由各县负责监督企业组织开展企业自主培训;“新生代”企业硕士班补助:第一阶段,由各县(市、区)组织辖区内有意愿的“新生代”进行报名,并对其报名资料进行初审;第二阶段,由校方对报名资料进行复审,条件符合者参加入学考试及面试;第三阶段,通过入学考试及面试者按照校方安排进行课程学习。完善平台网络服务功能,平台运营维护、正常运转,开展各类专业化中小微企业公共服务活动,编印政策宣传资料,将政策措施宣传贯彻落实到民营企业,对支持项目进行评审确定、绩效评价。							
实施期目标				年度目标					
总体目标		用于支持我市中小微企业发展,实施“三个一”经营者素质提升高端培训、公共服务平台运营维护及开展服务、中小企业扶持政策宣传、评审、绩效评价等项目。				用于支持我市中小微企业发展,实施“三个一”经营者素质提升高端培训、公共服务平台运营维护及开展服务、双创系列活动、中小企业扶持政策宣传、评审、绩效评价等项目。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	二级指标	三级指标	指标值		
	产出指标	数量指标	“三个一”经营者素质提升	≥160人	数量指标	“三个一”经营者	≥160人		
			完善企业数据	≥6000户		完善企业数据	≥6000户		
			编印中小企业政策宣传资料	≥10000份		编印中小企业政	≥10000份		
			评审支持项目	≥2个		评审支持项目	≥2个		
	质量指标	参训人员资格符合率	100%	质量指标	参训人员资格符	100%			
		平台数据合格率	≥80%	平台数据合格率	≥80%				
	时效指标	培训工作完成及时性	及时	时效指标	培训工作完成及	及时			
		平台运维时限	全年	平台运维时限	全年				
	成本指标	资料汇编印刷成本	根据政府采购规定执行	成本指标	资料汇编印刷成	根据政府采购规定执行			
效益指标	经济效益指标		经济效益指标						
	社会效益指标	帮助企业宣传产品、提高	≥100户	社会效益指标	帮助企业宣传产	≥100户			
	生态效益指标	企业员工素质能力	有效提升	生态效益指标	企业员工素质能	有效提升			
	可持续影响指标			可持续影响指标					
满意度指标	服务对象满意度	参训人员满意度	≥90%	服务对象满意度指	参训人员满意度	≥90%			
负责人:	经办人:	联系电话:	填报日期:	20240109102857					

十一、国有资产占有使用情况

1、车辆情况：

截至2024年4月28日，吕梁市中小企业服务中心共有公务用车编制1辆，实有1辆，其中：领导用车0辆，机要通信用车0辆，应急保障用车0辆，执法执勤用车0辆，特种专业技术用车0辆，事业单位业务用车0辆，其他公务用车1辆。

2、房屋情况：

截至2024年4月28日，吕梁市中小企业服务中心使用的办公用房建筑总面积1718平方米。

3、其他国有资产占有使用情况：

截至2024年4月28日，吕梁市中小企业服务中心占有使用价值50万元（原值）以上的通用设备0台（套）；吕梁市中小企业服务中心占有使用价值100万元（原值）以上的通用设备0台（套）。

十二、其他说明

（一）政府购买服务指导性目录

无

（二）其他

无

山西省财政厅文件

晋财综〔2023〕43号

山西省财政厅关于印发《山西省部门 政府购买服务指导性目录》的通知

各市财政局,省直有关单位:

根据《山西省人民政府办公厅关于印发山西省政府购买服务实施办法的通知》(晋政办发〔2021〕12号)和《山西省财政厅关于印发山西省政府购买服务指导性目录及编制部门政府购买服务指导性目录工作的通知》(晋财综〔2021〕34号)规定以及以前年度公布的部门指导性目录,结合省直部门修改和增设意见,我们修订了《山西省部门政府购买服务指导性目录》。现印发给你们,请遵照执行。

本目录自印发之日起施行,《山西省财政厅关于印发〈山西省

部门政府购买服务指导性目录)(第一批)的通知》(晋财综[2021]63号)、《山西省财政厅关于印发〈山西省部门政府购买服务指导性目录〉(第二批)的通知》(晋财综[2021]87号)和《山西省财政厅关于印发〈山西省部门政府购买服务指导性目录〉(第三批)的通知》(晋财综[2022]67号)同时废止。



第四部分 名词解释

一、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

二、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

三、“三公”经费：指省直部门用财政拨款安排的因公出国（境）费用、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中：因公出国（境）费用反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置费反映公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）；公务用车运行维护费反映单位按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映机关和参公事业单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

四、机关运行经费：指行政单位和参照公务员法管理的事业单位使用财政拨款安排的基本支出中的公用经费支出。

五、政府购买服务：根据我国现行政策规定，政府购买服务，是指充分发挥市场机制作用，将国家机关属于自身职责范围且适合通过市场化方式提供的服务事项，按照政府采购方式和程序，交由符合条件的服务供应商承担，并根据服务数量和质量等情况向其支付费用的行为。

六、财政专户管理资金：

专指教育收费，包括目前在财政专户管理的高中以上学费、住宿费，高校委托培养费，党校收费，教育考试考务费，函大、电大、夜大及短训班培训费等。

七、单位资金：是指除政府预算资金和财政专户管理资金以外的资金，包括事业收入、事业单位经营收入、上级补助收入、附属单位上缴收入、其他收入。

八、上年结转：指以前年度预算安排、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金。

九、一般公共预算是指以税收为主体的财政收入，安排用于保障和改善民生、推动经济社会发展、维护国家安全、维持国家机构正常运转等方面的收支预算。

十、政府性基金预算：是对依照法律、行政法规的规定在一定期限内向特定对象征收、收取或者以其他方式筹集的资金，专项用于特定公共事业发展的收支预算。

十一、国有资本经营预算是对国有资本收益作出支出安排的收支预算。

十二、财政拨款：包含一般公共预算、政府性基金预算、国有资本经营预算。